

Prot. n. 1135/2021

del 16/02/2021

OGGETTO: Prolungamento Recepimento – PROROGA TECNICA FINO AL 28/02/2021, CON CLAUSOLA DI RISOLUZIONE ANTICIPATA per la “fornitura di “cancelleria non compresa nella convenzione Intercent-ER in vigore” per L’Azienda USL della Romagna e per l’IRST IRCCS di Meldola- CIG: **Z0F2F14AA3** – nuova scadenza **31/12/2021**

IL DIRETTORE AREA PROVVEDITORATO

Normativa di riferimento:

- D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici);

Premesso che:

- con prot. n. 8462/2018 del 20/11/2018 si è proceduto al recepimento della determinazione 2725/2018 del 31/08/2018 con la quale il Direttore degli Acquisti dell’AUSL della Romagna ha aggiudicato alla ditta LA PITAGORA SRL, la fornitura di “cancelleria non compresa nella convenzione INTERCENT-ER”;
- il Direttore degli Acquisti dell’AUSL della Romagna ha disposto la proroga tecnica per il periodo dal 01/09/2020 al 28/02/2021 in favore della ditta LAPITAGORA con clausola di risoluzione anticipata all’attivazione della nuova convenzione Intercent-ER per la fornitura di “Cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 5”;
- con prot. n. 8478/2020 del 05/11/2020, è stato effettuato il recepimento della proroga tecnica fino al 28/02/2021;

Considerato altresì il contesto di emergenza sanitaria e le difficoltà oggettive di approvvigionamento

Considerato che, l’importo residuo è di € 1.662,79 oltre IVA rispetto a quello contrattualizzato di € 2.276,89 oltre IVA;

Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Dato atto della richiesta inviata a mezzo pec da parte dello scrivente servizio ns. prot agli atti 1123/2021 del del 15/02/2021, con la quale è stata richiesta la disponibilità alla ditta a prolungare la scadenza sino al 31/12/2021 nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara e pertanto con possibilità di recesso anticipato;

Considerato che il fornitore con pec ns. protocollo agli atti 1133/2021 del 16/02/2021 ha manifestato la disponibilità a garantire la fornitura senza soluzione di continuità alle medesime condizioni contrattuali sino al 31/12/2021;

Ritenuto necessario ed opportuno garantire la fornitura in oggetto, nel rispetto dell'importo massimo contrattualizzato, sino al 31/12/2021 e comunque nelle more di svolgimento della nuova procedura, che l'Ausl della Romagna espleterà anche in nome e per conto dell'IRCCS IRST Srl di Meldola, in un contesto di trasparenza soprattutto teso ad assicurare la massima partecipazione degli operatori economici ai sensi del d.Lgs 50/2016 e s.m.i. e della delibera A.N.A.C. n. 312 del 09 aprile 2020;

Attestata la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento di cui al presente atto;

Richiamata la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n. 2 del 28/02/2017 concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;

DISPONE

Per le motivazioni indicate in premessa che si intendono integralmente richiamate:

1. di autorizzare il prolungamento del contratto sino al 31/12/2021 con possibilità di recesso anticipato nel caso in cui si rendesse disponibile, prima della scadenza, una nuova aggiudicazione dall'IRST o, ancora qualora per mutate esigenze dell'Istituto, la presente fornitura non risultasse più conveniente per l'ente, fermo restando l'importo contrattuale massimo complessivo di € 2.276,89 oltre IVA;
2. di precisare che la fornitura sarà eseguita agli stessi patti e condizioni contemplate nel contratto con la LA PITAGORA DI MACRELLI GIANCARLO ivi comprese quelle economiche ;
3. di confermare la nomina quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 la sottoscritta Dott.ssa Stefania Venturi, Direttore Area Provveditorato e Supporto Amministrativo alla

Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Direzione Medica di Presidio Ospedaliero in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze ad esso attribuite;

4. di precisare che, ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 e s.m.i., il codice CIG per l'IRST è il seguente: **Z0F2F14AA3**;
5. di dare atto che la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà registrata nei relativi conti economici del bilancio di competenza;
6. di dare mandato all'Unità Operativa Bilancio e Flussi Finanziari ad effettuare il pagamento sulla base degli ordini di acquisto emessi;
7. di trasmettere il presente atto al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per l'espletamento dei relativi adempimenti in tema di redazione e gestione dei bilanci economici dell'Ente nei diversi anni di competenza;
8. di dare attuazione alle vigenti disposizioni normative in tema di trasparenza, pubblicando il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'IRST nella sezione "Bandi di gara ed avvisi";
9. di precisare che la trasmissione del presente atto a tutte le articolazioni aziendali interessate all'esecutività dello stesso si intende assolta ad ogni conseguente effetto, con la pubblicazione sul sito istituzionale.

Direttore Area Provveditorato e Supporto
Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio
Dott.ssa Stefania Venturi

Pubblicato in data 16/02/2021